



EDITAL No. 004/2023 – PROAP/PPG-Mader

O Programa de Pós-graduação em Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural – PPG-Mader torna público aos/às docentes e discentes a disponibilidade de recursos do Programa de Apoio à Pós-Graduação - PROAP/CAPES.

1. FINALIDADE

1.1. Este Edital tem como objetivo financiar participação em eventos científicos. O PROAP destina-se a proporcionar melhores condições para formação de recursos humanos junto aos Programas de Pós-Graduação *stricto sensu*.

2. PÚBLICO-ALVO

2.1. Poderão ser solicitantes deste edital docentes e discentes, regularmente matriculados, do PPG-Mader.

3. RECURSOS FINANCEIROS

3.1. A origem dos recursos é proveniente do Programa de Apoio à Pós-Graduação (PROAP/CAPES).

3.2. O total de recursos financeiros destinados ao presente edital é até R\$ 8797,48 (oito mil, setecentos e noventa e sete reais e quarenta e oito centavos);

3.3. O recurso financeiro disponível será 20% para atender demandas de docentes e 80% prioritariamente para atender demandas de discentes.

3.4. Cada solicitante poderá receber até R\$ 1.000,00 (mil reais) em auxílio.

3.5. Serão priorizados estudantes que não foram contemplados no edital 002/2023 PROAP/PPG MADER.

4. FINALIDADE DO AUXÍLIO

4.1. Esta chamada objetiva receber solicitações de docentes e discentes com trabalhos aprovados para eventos acadêmicos até 30 de novembro de 2023.

4.2. Este auxílio é restrito a um (01) apoio por proponente, sendo o teto de até R\$ 1.000,00 (mil reais) por solicitação, inclusive nos casos de trabalho conjunto com outra/o discente.

4.3. É vedada a requisição de auxílio para transporte para o Congresso Brasileiro de Agroecologia (CBA 2023), uma vez que a Universidade de Brasília disponibilizará ônibus para este evento.



4.4. Documentos obrigatórios para discentes solicitarem apoio deste edital:

- a) Formulário de solicitação, contendo justificativa e anuência da/o orientador/a; conforme modelo apresentado no **Anexo V** deste Edital.
- b) Comprovante da aprovação/seleção do trabalho no evento acadêmico.
- c) Informação sobre o evento acadêmico (site/link, local, data, etc);
- d) Taxa de inscrição (valor solicitado) a ser pago até 30 de novembro de 2023.
- e) Curriculum Lattes, atualizado nos últimos três meses.
- f) Cópia do RG e CPF da/o discente.

4.5. Documentos obrigatórios dos/as docentes para solicitar apoio deste edital para

- a) Comprovante da aprovação/seleção do trabalho no evento acadêmico.
- b) Informação sobre o evento acadêmico (site/link, local, data, etc.);
- c) Taxa de inscrição (valor solicitado) a ser pago até 30 de novembro de 2023.
- d) Curriculum Lattes, atualizado nos últimos três meses.
- e) Cópia do RG e CPF da/o discente.

5. JULGAMENTO

5.1. Caberá a Comissão de Pós-Graduação (CPG/PPG-Mader) adequar os auxílios, procurando atender todas as solicitações para participação em eventos acadêmicos, desde que estejam de acordo com as regras deste Edital.

5.2. A Comissão de Pós-Graduação (CPG) do PPG-Mader estabeleceu as seguintes regras e critérios para avaliar e apoiar participações de discentes em eventos acadêmicos:

- a) apoiar a participação de discentes em eventos acadêmicos com vínculos com as linhas de pesquisa do PPG-Mader, mais especificamente com área e tema de pesquisa da/o aluno/a;
- b) apoiar a participação para a apresentação de trabalhos aprovados, preferencialmente, em coautoria com o/a orientador/a.

5.3. Os auxílios deferidos pela Comissão de Pós-Graduação (CPG/PPG-Mader) serão divulgados no site PPG/Mader (<https://ppgmader.com.br>), conforme Cronograma (Item 8), contendo a lista de docentes e discentes apoiados/as e os referidos valores.

5.4. Pedidos de reconsideração do resultado preliminar deste Edital deverão ser encaminhados à Secretaria de Pós da FUP (secposfup@unb.br), com cópia à coordenação do PPG-Mader (ppgmader@unb.br), conforme Cronograma (Item 8).

6. CRONOGRAMA



UnB/Universidade de Brasília
FUP/ Faculdade UnB Planaltina

PPG-MADER/Programa de Pós-graduação em Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural

Fases do Edital	Data
Lançamento do Edital	19/09/2023
Envio de solicitações, contendo documentos obrigatórios, à Secretaria de Pós-Graduação da FUP (secposfup@unb.br), com cópia à coordenação do PPG-Mader (ppgmader@unb.br)	19/09 a 10/10/2023 (até 23:59h)
Divulgação do resultado preliminar deste Edital (site do PPG/Mader (https://ppgmader.com.br))	18/10/2023
Pedidos de reconsideração do resultado preliminar (Envio para secposfup@unb.br , com cópia à coordenação do PPG-Mader (ppgmader@unb.br))	19 e 20/10/2023 (até 18h)
Divulgação do resultado final deste Edital no site do PPG/Mader (https://ppgmader.com.br)	23/10/2023
Prestação de contas (Envio para secposfup@unb.br , com cópia à coordenação do PPG-Mader (ppgmader@unb.br))	Até 15/03/2024

7. PRESTAÇÃO DE CONTAS

7.1. A prestação de contas do auxílio recebido deverá ser realizada pelo/a docente e discente, conforme Cronograma (Item 8) e de acordo com a planilha de previsão de gastos.

7.2. A prestação de contas deverá ser encaminhada à Secretaria de Pós da FUP (secposfup@unb.br), com cópia à coordenação do PPG-Mader (ppgmader@unb.br), conforme Cronograma (Item 8).

7.3. A não prestação de contas implicará em inadimplência com o PPG/Mader, acarretando na impossibilidade de participar de outros editais ou receber auxílios e bolsas.

8. DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. Os casos omissos neste Edital serão decididos pela Comissão de Pós-Graduação (CPG) do PPG-Mader.

8.2. O presente Edital entrará em vigor a partir da data de sua publicação.



UnB/Universidade de Brasília
FUP/ Faculdade UnB Planaltina
PPG-MADER/Programa de Pós-graduação em Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural

Brasília/DF, 18 de setembro de 2023.

Tamriel Khan Baiocchi Jacobson
Coordenador do PPG-Mader



UnB/Universidade de Brasília
FUP/ Faculdade UnB Planaltina
PPG-MADER/Programa de Pós-graduação em Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural
EDITAL No. 004/2023 – PROAP/PPG-Mader

ANEXO I

Formulário de Solicitação Apoio para Evento Acadêmico
(Discentes/docentes PPG-Mader)

1. Nome e endereço do/da discente:
2. Endereço do Currículo Lattes (*link*):
3. Nome do/da professor/professora orientador/orientadora:
4. Nome do evento acadêmico (site/link, local, data, etc.):
5. Valor total do apoio solicitado (incluindo taxa de inscrição):

Item	Quantidade	Descrição	Valor Unitário	Total (Itens)
				Valor Total

8. Anuência do/da orientador/orientadora, justificando a importância/contribuição da participação do/da discente no evento acadêmico (máximo de 10 linhas):
9. Assinatura do/da orientador/orientadora:
10. Assinatura do/da discente:
11. Local e data da solicitação: